

OPEN
24/7
UNSERE
ONLINE-SERVICES



oder unter www.arbeitsagentur.de/eservices

Nutzen Sie die Möglichkeit, Ihre Daten in die eServices für eine aktive Stellensuche zu ergänzen

Beginnen Sie Ihre aktive Arbeitssuche so früh wie möglich. So erhöhen Sie Ihre Chancen, gar nicht erst arbeitslos zu werden. Ihre Arbeitsvermittlerin / Ihr Arbeitsvermittler berät und unterstützt Sie gerne auf diesem Weg.

Ihr Lebenslauf, Ihre Kenntnisse und Fertigkeiten sowie das Stellengesuch sind dabei die Basis für eine erfolgreiche Suche nach neuen Tätigkeiten. Um sowohl Ihre Stellensuche als auch Ihr Beratungsgespräch bei Ihrer Arbeitsvermittlerin / Ihrem Arbeitsvermittler bestmöglich vorzubereiten, rufen Sie bitte Ihre Daten vorab online auf und überprüfen und ergänzen Sie die Angaben:

1 Starten Sie Ihren Internet-Browser



2 Öffnen Sie www.arbeitsagentur.de und klicken Sie auf „Anmelden“



Anmelden



3 Geben Sie Benutzername und Kennwort ein, dieses haben Sie von uns erhalten. Sollte Ihnen der Benutzername und das Kennwort nicht vorliegen, wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Agentur für Arbeit.

Anmelden

Benutzername

Passwort

ANMELDEN

Bei Fragen zum weiteren Vorgehen oder zu den erforderlichen Unterlagen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

0800 4 5555 00* (Allgemeine Auskünfte)
0800 4 5555 01* (Technische Unterstützung)

Rufen Sie uns an.

* Der Anruf ist für Sie gebührenfrei.

(Stand: Juni 2024)

Nutzen Sie die Möglichkeit, Ihre Daten im eService für eine aktive Stellensuche zu ergänzen

4 Zur Vorbereitung auf Ihren ersten Beratungstermin in der Arbeitsvermittlung ergänzen Sie bitte die nächsten Schritte in den eServices:

Ergänzen Sie auch hier Ihre Daten:

Ihr nächster Schritt

NÄCHSTER SCHRITT

Ihre Abschlüsse und Berufserfahrung

Erfassen Sie hier bitte Ihre Abschlüsse sowie Tätigkeiten der letzten drei Jahre.

Meine Kompetenzen und Bewerbungen

Mein Kontakt

Gerne helfen wir Ihnen persönlich weiter.
Bei Fragen zur Stellensuche, wenden Sie sich direkt an Ihre Beraterin oder Ihren Berater.

→ Kontakt zu meinem Berater

Meine Kompetenzen und Wunschstelle

Sehen Sie Ihre beruflichen Angaben ein und ergänzen Sie diese bei Bedarf.

- Abschlüsse und Berufserfahrung erfassen
- Fähigkeiten ergänzen
- Stellengesuche erstellen

Meine Bewerbungen

Erstellen Sie eine Bewerbung.

- Bewerbungen verwalten
- Dokumente hochladen/verwalten

Zur Vorbereitung auf Ihren Beratungstermin in der Arbeitsvermittlung

Um Ihre Bewerbungschancen zu erhöhen, ist es uns wichtig Ihre Bewerbungsunterlagen einsehen zu können. Wir können Ihnen beim Termin ein entsprechendes Feedback oder Unterstützungsmöglichkeiten anbieten.

Bitte senden Sie die folgenden Unterlagen **eine Woche vor Ihrem Beratungsgespräch** postalisch zu, alternativ laden Sie diese in den eServices unter dem Reiter „Meine Kompetenzen und Bewerbungen“

→ „Meine Bewerbungen“ hoch:

- Lebenslauf
- Bewerbungsunterlagen
- Arbeitszeugnisse
- Zertifikate

Weitere Kontaktmöglichkeiten zur Arbeitsvermittlung

Über die **BA-Mobil-App** können Sie mit der Arbeitsvermittlung über die Nachrichtenfunktion schnell und unkompliziert in Kontakt treten. Damit Sie immer auf dem neuesten Stand sind und keine Nachrichten verpassen, können Sie Push-Benachrichtigungen auf Ihrem Smartphone erlauben und sind immer auf dem aktuellsten Stand.

Bei Fragen zum weiteren Vorgehen oder zu den erforderlichen Unterlagen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

0800 4 5555 00* (Allgemeine Auskünfte)
0800 4 5555 01* (Technische Unterstützung)

Rufen Sie uns an.
* Der Anruf ist für Sie gebührenfrei.